

UMOWA POŻYCZKI nr /

zawarta w dniu pomiędzy:

Provema Sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach przy ulicy Konduktorskiej 33, 40-155 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000540323, kapitał zakładowy w wysokości 400 000 zł wpłacony w całości, posługująca się numerem NIP 9542752698, REGON 360607192 zwaną dalej „**Pożyczkodawcą**”

a

..... zamieszkałą/y w, przy ulicy,, posługująca/y się dowodem osobistym numer, PESEL, zwaną/ym dalej „**Pożyczkobiorcą**”

zwaną/ ym dalej „Pożyczkobiorcą”.

Łącznie zwani także Stronami

TWOJA POŻYCZKA

CAŁKOWITA KWOTA POŻYCZKI W PLN	CAŁKOWITY KOSZT POŻYCZKI W PLN	CAŁKOWITA KWOTA DO ZWROTU W PLN	RRSO %	Ilość rat	TERMIN ZWROTU POŻYCZKI
PLN	PLN	PLN			

Konto do wypłaty środków :

Numer rachunku bankowego Pożyczkodawcy do spłaty pożyczki:

§ 1. Postanowienia ogólne

Pojęcia wskazane w umowie posiadają znaczenie ustalone w postanowieniach niniejszego paragrafu umowy:

- Administrator Danych Osobowych (ADO)** - oznacza spółkę działającą pod firmą Provema spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ulicy Konduktorskiej 33, 40-155 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000540323, kapitał zakładowy w wysokości 400 000,00 zł wpłacony w całości, posługująca się numerem NIP 9542752698, REGON 360607192, e-mail: provema@provema.pl
- Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IODO)** - kontakt pod adresem e-mailowym iodo@provema.pl
- Biura Informacji Gospodarczej** - Biuro Informacji Gospodarczej BIG InfoMonitor S.A., Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej Spółka Akcyjna KR D BIG S.A., Biuro Informacji Kredytowej BIK S.A., Rejestr Dłużników ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Związek Banków Polskich ZBP, CRIF Services Sp. z o.o. jako właściciel Serwisu Zastrzegania Danych, Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. KBIG z siedzibą w Krakowie działające zgodnie z ustawą z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2019 r. poz. 681 z późn. zm.).
- Dane identyfikacyjne** - wszelkie dane będące w posiadaniu Pożyczkobiorcy niezbędne do zidentyfikowania, podawane we Wniosku o udzielenie pożyczki.
- Pożyczka ratalna** - jednorazowa wypłata środków pieniężnych, która jest udzielana na okres określony umową, której spłata następuje w ratach zgodnie z ustalonym przez Strony harmonogramem rat zwanym dalej Harmonogramem, zwana dalej Pożyczką.
- Raty** - ustalone między stronami kwoty spłat pożyczki ratalnej, których liczbę i termin wymagalności określa harmonogram spłat, przy czym maksymalna liczba rat może wynosić 6, a ich kwota wyznaczana jest poprzez podzielenie kapitału Pożyczki ratalnej, powiększonego o koszt udzielenia Pożyczki, przez liczbę rat.
- Całkowity Koszt Pożyczki** - wszelkie koszty, jakie Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową, w szczególności:
 - odsetki, opłaty, prowizje, podatki i marże, jeżeli są znane Pożyczkodawcy,
 - koszty usług dodatkowych, w przypadku gdy ich poniesienie jest niezbędne do uzyskania kredytu.
- Całkowita Kwota Pożyczki** - suma wszystkich środków pieniężnych, które Pożyczkodawca udostępnia Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki.
- Całkowita Kwota do Zwrotu** - suma Całkowitego Kosztu Pożyczki i Całkowitej Kwoty Pożyczki.
- Całkowita Spłata Pożyczki** - spłata wszystkich zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy wynikających z tytułu udzielonej Pożyczki, w tym w szczególności kwoty Pożyczki oraz Całkowitych Kosztów Pożyczki.
- Czynności Windykacyjne** - czynności podejmowane przez Pożyczkodawcę lub inne podmioty działające w imieniu i na zlecenie Pożyczkodawcy w celu uzyskania od Pożyczkobiorcy zapłaty wszystkich kwot należnych Pożyczkodawcy zgodnie z Umową, w tym między innymi takie jak telefoniczne, listowne, mailowe, przez SMS wezwania do zapłaty, występowanie na drogę postępowania sądowego, zabezpieczającego oraz egzekucyjnego.
- Dział Obsługi Klienta** - występujących w imieniu Pożyczkodawcy przedstawicieli Pożyczkodawcy dostępnych pod numerem +48 32 700 77 11 w od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 - 20.00 (opłata za połączenie zgodna z taryfą operatora telekomunikacyjnego Pożyczkobiorcy) oraz adresem e-mail: provema@provema.pl
- Formularz Informacyjny** - formularz informacyjny dotyczący Pożyczki, o którym mowa art. 13 i 14 Ustawy, który jest dostępny dla Pożyczkobiorcy w formie pisemnej lub na Stronie internetowej i każdorazowo udostępniany Pożyczkobiorcy.

14. **Harmonogram spłat** -harmonogram spłat rat pożyczki ratalnej zawierający uzgodnione między stronami terminy i wysokość wpłat poszczególnych rat pożyczki ratalnej.
15. **Kodeks cywilny** - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.).
16. **Konto Klienta** - indywidualne konto internetowe założone Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę na Stronie Internetowej Pożyczkodawcy w dniu zawarcia Umowy, gdzie loginem jest numer PESEL Pożyczkobiorcy, a hasło do niego zostanie wysłane na podany przez Pożyczkobiorcę numer telefonu komórkowego do 24 h od chwili zawarcia Umowy.
17. **Maksymalne oprocentowanie pożyczki (odsetki kapitałowe)** - dwukrotność wysokości odsetek ustawowych równych sumie stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 3,5 punktów procentowych (maksymalne odsetki kapitałowe wynoszą 9 % w skali roku w dniu sporządzania formularza Umowy).
18. **Odsetki za opóźnienie** - odsetki za opóźnienie obliczone będą od zadłużenia przeterminowanego w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych (odsetki maksymalne za opóźnienie wynoszące 13 % w skali roku w dniu sporządzania formularza Umowy).
19. **Polecenie przelewu** - dyspozycja wydana przez Pożyczkobiorcę przekazania kwoty pożyczki ratalnej na wskazany przez niego numer rachunku bankowego.
20. **Potwierdzenie przelewu** - potwierdzenie przelewu kwoty pożyczki ratalnej na wskazany przez Pożyczkobiorcę numer rachunku bankowego wygenerowany przez Pożyczkodawcę i udostępniony Pożyczkobiorcy.
21. **Pożyczkobiorca** - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, będąca konsumentem, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. 2016 poz. 380 z późn. zm.), spełniająca warunki określone w Umowie, której Pożyczkodawca udziela Pożyczki na podstawie Umowy.
22. **Pożyczkodawca** - spółka działająca pod firmą Provema spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ulicy Konduktorskiej 33, 40-155 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000540323, kapitał zakładowy w wysokości 400 000,00 zł, wpłacony w całości, posługująca się numerem NIP 9542752698, REGON 360607192, e-mail: provema@provema.pl,
23. **Prowizja** - wynagrodzenie należne Pożyczkodawcy w wypadkach i w wysokości ustalonej w Umowie.
24. **Rachunek bankowy Pożyczkodawcy** - rachunek bankowy numer .
25. **Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy** - rachunek bankowy, którego posiadaczem jest Pożyczkobiorca.
26. **RSO** - oznacza Roczną Stopę Oprocentowania Pożyczki, która jest stała w okresie obowiązywania Umowy. Wysokość RSO Pożyczki ulega obniżeniu do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych w przypadku obniżenia wysokości stopy odsetek maksymalnych, tj. dwukrotnej wysokości odsetek ustawowych (zgodnie z art. 359 § 2¹ Kodeksu cywilnego) poniżej aktualnej wysokości RSO Pożyczki. W przypadku późniejszego podwyższenia wysokości stopy odsetek maksymalnych wysokość RSO Pożyczki niezwłocznie powraca do swej pierwotnej wysokości, jednakże nie więcej niż do aktualnej wysokości stopy odsetek maksymalnych. Informacja o zmianie RSO i jej nowa wysokość zostanie przekazana Pożyczkobiorcy na adres e-mail, na trwałym nośniku pozwalającym na jego zapisanie lub wydrukowanie, lub za pośrednictwem poczty. RSO na dzień zawarcia Umowy wynosi 9% w skali roku;
27. **RRSO** - oznacza Rzeczywistą Roczną Stopę Oprocentowania, tj. Całkowity Koszt Pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Pożyczki w stosunku rocznym, obliczona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do ustawy - o kredycie konsumenckim oraz założeniami tam przedstawionymi;
28. **Strona Internetowa** - strona internetowa pod adresem www.provemacredit.pl
29. **Termin Zwrotu Pożyczki** - dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę krótkoterminową wraz z Całkowitymi Kosztami Pożyczki na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy zgodnie z Umową; w przypadku, gdy Termin Zwrotu Pożyczki przypada w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela, lub święto uznane ustawowo za wolne od pracy), uznaje się, że przypada on w pierwszym dniu roboczym przypadający po tym dniu.
30. **Umowa** - Umowa Pożyczki zawarta za pośrednictwem Pośrednika Finansowego poza lokalem siedziby Pożyczkodawcy, w której Pożyczkodawca na wniosek Pożyczkobiorcy zobowiązuje się do przekazania na wniosek Pożyczkobiorcy kwoty Pożyczki, na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
31. **Ustawa** oznacza ustawę z dnia 12 maja 2011 r. - o kredycie konsumenckim (Dz. U. z 2019 r., poz. 1083, z późn. zm.).
32. **Wniosek o Pożyczkę** - wniosek Pożyczkobiorcy skierowany do Pożyczkodawcy o udzielenie Pożyczki podlegający rozpatrzeniu przez Pożyczkodawcę; Wniosek o Pożyczkę składa się za pośrednictwem Strony Internetowej www.provemacredit.pl; Wniosek o Pożyczkę zawiera następujące dane Pożyczkobiorcy: imię i nazwisko, adres zamieszkania Pożyczkobiorcy, numer PESEL Pożyczkobiorcy, seria i numer dowodu tożsamości Pożyczkobiorcy, wnioskowaną kwotę Pożyczki, liczbę rat, wnioskowany Termin Zwrotu Pożyczki, adres e-mail Pożyczkobiorcy, numer telefonu komórkowego Pożyczkobiorcy.

§ 2. Przedmiot i czas trwania Umowy

1. Przedmiotem umowy jest udzielenie przez Pożyczkodawcę Pożyczkobiorcy Pożyczki ratalnej w kwocie ustalonej przez Pożyczkodawcę, wskazanej w Umowie, po spełnieniu wszystkich warunków przewidzianych w Umowie. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do terminowego zwrotu udzielonej Pożyczki przestrzegając określonych terminów jej wymagalności w postaci dat zamieszczonych w harmonogramie spłat wraz z Całkowitymi Kosztami Pożyczki ustalonymi w Umowie.
2. W okresie obowiązywania Umowy, na dany okres, do czasu Całkowitej Spłaty Pożyczki, Pożyczkobiorcy może zostać udzielona tylko jedna Pożyczka ratalna albo krótkoterminowa.
3. Umowa zawarta jest na czas określony do dnia Całkowitej Spłaty Pożyczki.
4. Za dzień zawarcia Umowy strony uznają dzień przekazania kwoty Pożyczki na wskazany przez Pożyczkobiorcę rachunek bankowy.
5. Ocena zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy, dokonywana jest na podstawie informacji przekazanych przez Pożyczkobiorcę oraz na podstawie informacji z zewnętrznych baz danych lub/i informacji posiadanych przez Pożyczkodawcę.

§ 3. Udzielenie i Zwrot Pożyczki

1. Zawierając Umowę Pożyczki, Pożyczkobiorca oświadcza, że:
 - 1.1. jest konsumentem;
 - 1.2. ma miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 1.3. posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
 - 1.4. przed zawarciem niniejszej Umowy Pożyczki, udostępniono mu na trwałym nośniku informacji, tj. w sposób umożliwiający przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności, informacje istotne dla oceny ryzyka i kosztów związanych z zawarciem Umowy Pożyczki, w celu umożliwienia podjęcia decyzji dotyczącej zawarcia Umowy Pożyczki, w tym formularz informacyjny, o którym mowa w art. 13 i 14 ustawy - o kredycie konsumenckim;
 - 1.5. zamierza zawrzeć Umowę Pożyczki na odległość w rozumieniu Ustawy o kredycie konsumenckim;
 - 1.6. wszelkie przekazane przez niego dane są zgodne z prawdą i kompletne;

- 1.7. zgadza się na bezpośredni kontakt telefoniczny celem weryfikacji podanych informacji;
 - 1.8. udzielono mu wszelkich wyjaśnień dotyczących treści przekazywanych przed zawarciem umowy oraz postanowień zawartych w Umowie Pożyczki, która ma zostać zawarta, w sposób umożliwiający podjęcie decyzji dotyczącej umowy o kredy konsumencki;
 - 1.9. zapoznał się treścią informacji zamieszczonych na stronie internetowej, a także treścią Umowy Pożyczki i je akceptuje;
 - 1.10. w chwili złożenia wniosku o Pożyczkę u Pożyczkodawcy nie posiada żadnych zobowiązań wobec Pożyczkodawcy;
 - 1.11. spełnia pozostałe warunki określone w Umowie Pożyczki.
2. Pożyczka zostanie udzielone niezwłocznie po pozytywnej ocenie zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.

§ 4.

1. W celu zawarcia Umowy oraz udzielenia Pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązany jest założyć aktywne Konto Klienta na Stronie Internetowej www.provemacredit.pl złożyć Wniosek o Pożyczkę w Koncie Klienta i posiadać aktywne Konto Klienta na Stronie Internetowej w całym okresie od momentu złożenia Wniosku o Pożyczkę do momentu Całkowitej Spłaty Pożyczki.
2. Po utworzeniu Konta Klienta na Stronie Internetowej Pożyczkobiorca zobowiązany jest do wpłaty na rzecz Pożyczkodawcy opłaty rejestracyjnej w wysokości 0,01 PLN (słownie: jeden grosz). Po założeniu Konta Klienta Pożyczkobiorca otrzyma od Pożyczkodawcy na wskazany we Wniosku o Pożyczkę adres e-mail informację, którą Pożyczkobiorca zobowiązany jest umieścić w tytule przelewu opłaty rejestracyjnej. Opłaty rejestracyjnej w wysokości 0,01 PLN (słownie: jeden grosz). Pożyczkobiorca zobowiązany jest dokonać z rachunku bankowego, którego jest posiadaczem na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy. Nieumieszczenie przez Pożyczkobiorcę informacji przesłanej przez Pożyczkodawcę w tytule przelewu może spowodować brak możliwości pozytywnej weryfikacji danych Pożyczkobiorcy, a co za tym idzie nieukończenie procesu rejestracji i brak możliwości rozpoznania Wniosku o Pożyczkę.
3. Pożyczkodawca jest instytucją pożyczkową, w związku z czym w celu realizacji wymogów wynikających z przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz innych obowiązujących regulacji Pożyczkodawca, w celu (1) weryfikacji tożsamości klienta, (2) wstępnej oceny zdolności kredytowej klienta, (3) a także w celu usprawnienia i przyspieszenia samego procesu wnioskowania o pożyczkę korzysta z systemu „kontomatik” lub przelewu weryfikacyjnego 1gr.
4. O wynikach procesu weryfikacji danych Pożyczkobiorcy i rejestracji Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę poprzez wiadomość SMS lub wiadomość e-mail.
5. O przyznaniu lub odmowie przyznania Pożyczki ratalnej Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę wysyłając do Pożyczkobiorcy wiadomość SMS, wiadomość e-mail oraz poprzez umieszczenie komunikatu w Koncie Klienta.
6. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do aktualizowania Danych Identyfikacyjnych w razie ich zmiany do czasu całkowitej spłaty Pożyczki i powinno to nastąpić najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zmiany danych. Pożyczkobiorca ponosi pełną odpowiedzialność (cywilną oraz karną) w razie podania nieprawdziwych bądź nieaktualnych danych.
7. Udzielenie Pożyczki Pożyczkobiorcy Pożyczkodawca uzależnia od pozytywnej weryfikacji Wniosku o Pożyczkę oraz pozytywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy. Po wydaniu decyzji o pozytywnej weryfikacji Wniosku o Pożyczkę oraz po wydaniu decyzji o pozytywnej ocenie zdolności kredytowej, Pożyczkodawca dokonuje wpłaty kwoty Pożyczki przypadającej do wypłaty Pożyczkobiorcy na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy w terminie 48 godzin od wydania pozytywnej decyzji o ocenie zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
8. Po dokonaniu wypłaty Pożyczki na rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca prześle na adres e-mail Pożyczkobiorcy Umowę wraz z załącznikami w postaci Tabeli Opłat i Prowizji oraz wzorem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, formularz informacyjny, a w przypadku pożyczki ratalnej również harmonogram spłat.

§ 5.

1. W ustalonym w Umowie Terminie Zwrotu Pożyczki tj. w poszczególnych datach wymagalności kolejnych rat pożyczki ratalnej, Pożyczkobiorca zobowiązuje się do zwrotu Pożyczki wraz z Całkowitymi Kosztami Pożyczki **na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy**. W tytule przelewu tytułem zwrotu pożyczki Pożyczkobiorca zobowiązany jest wpisać **spłata pożyczki** oraz **indywidualny numer klienta** Pożyczki nadany przez Pożyczkodawcę.
2. Pożyczkodawca przypomni Pożyczkobiorcy o zbliżającym się terminie spłaty kolejnej raty na 4 dni przed ustalonym w Umowie Terminem Zwrotu Pożyczki poprzez wysłanie do Pożyczkobiorcy wiadomości SMS.
3. Wszelkie kwoty wpłacone przez Pożyczkobiorcę Pożyczkodawcy będą zaliczane na poczet zobowiązań Pożyczkobiorcy ustalonych w Umowie w następującej kolejności:
 - a) prowizja;
 - b) odsetki za opóźnienie;
 - c) odsetki;
 - d) kapitał Pożyczki.
4. Pożyczkobiorca ma prawo do otrzymania od Pożyczkodawcy harmonogramu spłaty Pożyczki, na swój wniosek, bezpłatnie, przez cały okres obowiązywania umowy.

§ 6.

1. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do zwrotu udzielonej Pożyczki Pożyczkodawcy w Terminie Zwrotu Pożyczki w terminach wymagalności poszczególnych rat pożyczki ratalnej wraz z Całkowitymi Kosztami Pożyczki, które zostały ustalone w Tabeli opłat i prowizji stanowiącej załącznik numer 1 do niniejszej Umowy.
2. Niedokonanie spłaty przez Pożyczkobiorcę wymagalnej raty zgodnie z harmonogramem spłat lub spłacenie ich w niepełnej wysokości powoduje powstanie zadłużenia przeterminowanego i naliczanie odsetek za opóźnienie w wysokości równej dwukrotności sumy aktualnej stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego i 5,5 punktów procentowych w stosunku rocznym (odsetki maksymalne za opóźnienie). W sytuacji gdyby zmiana wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie nastąpiła w czasie trwania Umowy i mogłaby prowadzić do pobierania przez Pożyczkodawcę odsetek umownych w wysokości przekraczającej wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, Pożyczkodawca we własnym zakresie, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, obniży oprocentowanie do wartości odpowiadającej nowej wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie.
3. W przypadku nastąpienia zmiany wysokości maksymalnych odsetek za opóźnienie, Pożyczkodawca niezwłocznie poinformuje o tym Pożyczkobiorcę poprzez Profil Klienta oraz poprzez przesyłanie na trwałym nośniku na adres poczty e-mail Pożyczkobiorcy. Jeżeli wysokość odsetek za opóźnienie przekracza wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie, należą się odsetki maksymalne za opóźnienie.
4. W przypadku braku terminowej spłaty pożyczki ratalnej w ustalonych terminach spłaty Pożyczkodawca będzie podejmował Czynności Windykacyjne w celu dochodzenia Całkowitej Spłaty Pożyczki na drodze pozasądowej oraz na drodze postępowania sądowego, zabezpieczającego i egzekucyjnego

- samodzielnie lub zlecając wykonanie tych czynności osobom trzecim.
5. Pożyczkobiorca zostanie obciążony kosztami dochodzenia zwrotu Pożyczki na drodze postępowania sądowego i egzekucyjnego. Zgodnie z orzeczeniem Sądu lub organu egzekucyjnego.
 6. Pożyczkodawca może dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
 7. Zgodnie z art. 14, art. 16, art. 17 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1015 z późn. zm.) Pożyczkodawca może przekazać do Biura Informacji Gospodarczej w zakresie określonym tą powyższą ustawą informacje gospodarcze dotyczące Pożyczkobiorcy i jego zobowiązań oraz dokumentów, którymi posłużył się Pożyczkobiorca przy ubieganiu się o Pożyczkę i zawarciu Umowy oraz informacje gospodarcze o wywiązywaniu się przez Pożyczkobiorcę ze zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
 8. Pożyczkodawca ma prawo przekazać informację o zobowiązaniach Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej. Przekazywanie danych Pożyczkobiorcy do Biura Informacji Kredytowej jest dokonywane na podstawie udzielonej przez Pożyczkobiorcę zgody wyrażonej we wniosku o Pożyczkę.

§ 7. Wcześniejsza spłata

1. Pożyczkobiorca ma prawo do częściowej lub całkowitej spłaty Pożyczki przed Terminem Zwrotu Pożyczki.
2. W przypadku całkowitej spłaty Pożyczki przed Terminem Zwrotu Pożyczki, zmniejszeniu ulegają te koszty, które dotyczą okresu, o jaki skrócono udostępnienie Pożyczki. Pożyczkobiorca nie będzie w takim wypadku zobowiązany do zapłaty odsetek od kwoty wcześniej spłaconej za okres pozostały do końca okresu Umowy.
3. Postanowienia ust. 2 powyżej stosuje się odpowiednio w przypadku spłaty części Pożyczki przez Pożyczkobiorcę.
4. W sytuacji, gdy po całkowitej spłacie Pożyczki i innych wymagalnych zobowiązaniach Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy, pozostaną środki podlegające zwrotowi Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca dokona niezwłocznie zwrotu tych środków na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.

§ 8. RRSO

1. Przy obliczaniu RRSO zostały przyjęte następujące założenia:
 - a) RRSO, która stanowi Całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę, wyrażony jako wartość procentowa Całkowitej Kwoty Pożyczki w stosunku rocznym, oblicza się zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 4 do Ustawy o kredycie konsumenckim,
 - b) Do celów obliczenia RRSO uwzględnia się całkowity koszt pożyczki ponoszony przez Pożyczkobiorcę,
 - c) Stopa procentowa pożyczki i opłaty, których zmian nie można określić w chwili ustalania RRSO pozostaną niezmienione przez cały okres obowiązywania Umowy,
 - d) Umowa będzie obowiązywać przez czas, na który została zawarta, a Pożyczkodawca i Pożyczkobiorca wypełnią obowiązki wynikające z Umowy w terminach w niej określonych,
 - e) Datą początkową będzie data wypłaty pożyczki,
 - f) Odstępy czasu między datami używanymi w obliczeniach wyrażone będą w latach w ułamkach roku, przy czym rok liczy 365 dni, a w przypadku lat przystępnych 366 dni, 52 tygodnie lub dwanaście równych miesięcy. Przyjmuje się, że równy miesiąc ma 30,41666 dni (tj. 365/12), bez względu na to, czy przypada w roku przystępnym, czy nie.
 - g) Wynik obliczeń podaje się z dokładnością, do co najmniej jednego miejsca po przecinku, przy czym jeżeli cyfra występująca po wybranym przez obliczającego miejscu po przecinku jest mniejsza niż 5, cyfrę tę pomija się, gdy zaś jest większa lub równa 5, cyfrę poprzedzającą zwiększa się o jeden.

§ 9. Prawo odstąpienia

1. Pożyczkobiorca ma prawo odstąpić od Umowy bez podania przyczyny w terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy. Na skutek odstąpienia Umowa wygasa.
2. Termin do odstąpienia od Umowy jest zachowany, jeżeli Pożyczkobiorca przed jego upływem złoży Pożyczkodawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy. Dla zachowania terminu do odstąpienia wystarczające jest wysłanie na adres siedziby Pożyczkodawcy wskazany w niniejszej Umowie oświadczenia o odstąpieniu od umowy przed jego upływem (w tym za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres provema@provema.pl).
3. Pożyczkobiorca nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem od Umowy, z wyjątkiem odsetek za okres od dnia wypłaty pożyczki do dnia jej zwrotu w związku z odstąpieniem od Umowy.
4. W razie odstąpienia od Umowy Pożyczkobiorca nie przekazuje Pożyczkodawcy żadnych innych opłat, z wyjątkiem bezzwrotnych kosztów poniesionych przez niego na rzecz organów administracji publicznej oraz opłat notarialnych.
5. W celu odstąpienia od Umowy należy przesłać na adres Pożyczkodawcy wskazanym w Umowie (lub za pośrednictwem e-maila) "**Oświadczenie o odstąpieniu od umowy pożyczki ratalnej**" zgodnie z formularzem stanowiącym Załącznik numer 2 do Umowy.
6. Pożyczkobiorca zwraca Pożyczkodawcy kwotę udostępnionej Pożyczki niezwłocznie, nie później, niż w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Dniem spłaty Pożyczki jest dzień przekazania środków pieniężnych Pożyczkodawcy przez Pożyczkobiorcę. Wysokość odsetek umownych w stosunku dziennym należnych od dnia wypłaty pożyczki do 30-go dnia od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy i uzależniona jest od wysokości kwoty pożyczki i wynosi:
 - a. 0,36 gr/ dziennie - gdy Całkowita Kwota Pożyczki wynosi 1500 PLN,
 - b. 0,34 gr/ dziennie - gdy Całkowitą Kwota Pożyczki wynosi 1400 PLN,
 - c. 0,32 gr/ dziennie - gdy Całkowita Kwota Pożyczki wynosi 1300 PLN.

§ 10. Prawo wypowiedzenia

1. Pożyczkobiorca ma prawo w każdym czasie, bez dodatkowych opłat, bez wskazania przyczyn, rozwiązać Umowę za wypowiedzeniem dokonany na piśmie, z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Wypowiedzenie Umowy nie ma wpływa na zobowiązania Pożyczkobiorcy do Całkowitej Spłaty Pożyczki wynikające z Umowy, które pomimo wypowiedzenia Umowy pozostają w mocy, a Pożyczkobiorca zobowiązany jest dokonać Całkowitej Spłaty Pożyczki zgodnie z Umową.
3. Pożyczkodawca ma prawo wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w drodze pisemnej lub poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres elektroniczny Pożyczkobiorcy. Wypowiedzenie Umowy nie wpływa na obowiązek wykonania przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących spłaty Pożyczki określonych w Umowie.
4. Pożyczkodawca w przypadku naruszenia przez Pożyczkobiorcę warunków umowy może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, w trybie natychmiastowym, w szczególności, w przypadku:

- a) naruszenia przez Pożyczkobiorcę zobowiązań dotyczących warunków udzielenia Pożyczki określonych w Umowie;
- b) negatywnej oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
- 5. Wypowiedzenie umowy z przyczyn określonych w ust. 4 powyżej nie wpływa na obowiązki dotyczące spłaty Pożyczki określone w Umowie.
- 6. Naruszenie przez Pożyczkobiorcę zobowiązań, o których mowa w niniejszej Umowie, może powodować również koniecznością poniesienia przez Pożyczkobiorcę kosztów sądowych oraz kosztów postępowania egzekucyjnego zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego, ustawą z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji, rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności radców prawnych oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów pomocy prawnej udzielonej przez radcę prawnego ustanowionego z urzędu oraz Rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2002 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie oraz ponoszenia przez Skarb Państwa kosztów nieopłaconej pomocy prawnej udzielonej z urzędu.

§ 11. Reklamacje

1. W razie jakichkolwiek zastrzeżeń dotyczących działalności Pożyczkodawcy, Pożyczkobiorca może składać do Pożyczkodawcy reklamacje (1) na piśmie, (2) osobiście lub przesyłką pocztową na adres siedziby Pożyczkodawcy wskazany w Umowie, (3) ustnie – telefonicznie lub osobiście podczas wizyty Pożyczkobiorcy w siedzibie Pożyczkodawcy, (4) bądź w formie elektronicznej do Działu Obsługi Klienta na adres reklamacje@provema.pl
2. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) imię i nazwisko;
 - b) adres korespondencyjny;
 - c) numer Umowy Pożyczki;
 - d) wskazanie zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem;
 - e) wskazanie oczekiwań, co do sposobu rozpatrzenia Reklamacji;
 - f) podpis, w przypadku zgłaszania reklamacji w formie pisemnej.
3. Reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia ich doręczenia Pożyczkodawcy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przed jego upływem. Odpowiedź na reklamację zostanie udzielona na piśmie bądź pocztą elektroniczną, o ile Pożyczkobiorca złoży wniosek o przesłanie odpowiedzi w tym trybie. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających udzielenie odpowiedzi w powyższym terminie Pożyczkodawca może poinformować Pożyczkobiorcę na piśmie o przedłużeniu rozpatrzenia reklamacji do maksymalnie 60 dni informując jednocześnie Pożyczkobiorcę o przyczynach opóźnienia, wskazując okoliczności wymagające ustalenia dla rozpatrzenia sprawy oraz przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji. W przypadku niedotrzymania powyższych terminów, to jest 30 dniowego bądź 60 dniowego w szczególnie skomplikowanych przypadkach, reklamację uważa się za rozpatrzoną zgodnie z wolą Pożyczkobiorcy.
4. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę, pisemnie lub na wniosek Pożyczkobiorcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w zgłoszeniu reklamacji.
5. Złożenie reklamacji nie zwalnia Pożyczkobiorcy z zobowiązań wynikających z zawartej Umowy, w szczególności z obowiązku zwrotu Pożyczki w Terminie Zwrotu Pożyczki wraz z prowizjami i odsetkami należnymi Pożyczkodawcy.
6. W przypadku negatywnego rozpatrzenia reklamacji Pożyczkobiorcy lub w przypadku gdy w następstwie złożonej przez Pożyczkobiorcę reklamacji spór nie został rozwiązany, możliwe jest skorzystanie z pozasądowego rozwiązania sporu zgodnie z przepisami Ustawy o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich i z przepisami Ustawy o rozpatrywaniu reklamacji.
7. Postępowanie w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu z Pożyczkobiorcą prowadzone jest przez Rzecznika Finansowego. Biuro Rzecznika Finansowego znajduje się w Warszawie, Al. Jerozolimskie 87, 02 - 001 Warszawa, biuro@rf.gov.pl.

§ 12. Przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Provema spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Katowicach przy ulicy Konduktorskiej 33, 40-155 Katowice, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000540323, kapitał zakładowy w wysokości 400 000,00 zł wpłacony w całości, posługująca się numerem NIP 9542752698, REGON 360607192, e-mail: provema@provema.pl.
2. Provema spółka z ograniczoną odpowiedzialnością wyznaczyła inspektora ochrony danych osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem iodo@provema.pl
3. Dane osobowe Pożyczkobiorcy będą przetwarzane w związku z realizacją następujących celów:
 - a) w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy z Pożyczkodawcą, a następnie w celu wykonywania umowy. Podstawą do przetwarzania jest niezbędność przetwarzania danych do zawarcia i wykonywania umowy;
 - b) wykonania czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym dokonania oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego, rozpatrywania reklamacji, przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Podstawą do przetwarzania danych jest wykonanie obowiązku prawnego ciążącego na Provema;
 - c) udzielenia odpowiedzi na pytania zgłaszane do Provema, w tym, w szczególności udzielania odpowiedzi na zgłoszenie reklamacyjne. Podstawą prawną jest realizacja obowiązku ciążącego na Provema w związku z rozpatrywaniem reklamacji i skarg oraz uzasadniony interes Provema związany z udzielaniem odpowiedzi na przekazane pytania;
 - d) marketingu bezpośredniego, w tym profilowanie. Podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Provema, w celu oferowania produktów i usług.
 - e) marketingu produktów partnerów Provema. Podstawą prawną jest udzielona zgoda;
 - f) związanych z dochodzeniem roszczeń i odszkodowań. Podstawą prawną jest niezbędność przetwarzania danych do celów związanych z prawnie uzasadnionym interesem Provema;
 - g) restrukturyzacji lub sprzedaży wierzycielności przysługujących Provema. Podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Provema;
 - h) wykrycia i ograniczenia oszustw związanych z działalnością Provema. Podstawą prawną jest prawnie uzasadniony interes Provema;
 - i) Archiwalnych oraz Statystycznych- podstawą prawną jest realizacją prawnie uzasadnionego interesu Provema.
4. Dane osobowe dotyczące Pożyczkobiorcy, jak również dane o jego zobowiązaniach mogą zostać przekazywane następującym podmiotom:
 - a) organom publicznym,
 - b) instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - c) podmiotom, którym Provema powierzyła przetwarzanie danych osobowych na podstawie zawartych umów, np. dostawcy IT, firmy windykacyjne, firmy doradcze i audytorskie, kancelarie prawne, firmy archiwizujące, firmy świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, firmy zajmujące się marketingiem, wykonawcy innych usług przetwarzający dane w imieniu Provema;
 - d) biurom informacji gospodarczej, Biuru Informacji Gospodarczej S.A., nabywcom wierzycielności;
 - e) dane osobowe Kredytobiorcy nie będą przekazywane do państw trzecich, chyba, że jest to niezbędne do wykonania umowy zawartej pomiędzy Pożyczkobiorcą a Prvema.
5. Okres przetwarzania danych osobowych Pożyczkobiorcy jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. W powyższym zakresie wyróżnia się

następujące kryteria:

- a) w zakresie czynności zmierzających do zawarcia umowy z Provema lub wykonywania umowy - do czasu zakończenia czynność i następnie jej wykonywania, a po tym okresie przez czas wymagany przez przepisami prawa;
 - b) dla celów dokonywania oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka przez okres trwania zobowiązania, a po jego wygaśnięciu w przypadku wyrażenia przez Państwa zgody, nie dłużej niż przez okres 5 lat po wygaśnięciu zobowiązania, a w zakresie danych wynikających z zapytania przekazanego do Bura Informacji Kredytowej S.A. przez okres nie dłuższy niż 5 lat od jego przekazania, z tym, że dane te będą udostępniane przez okres nie dłuższy niż 12 miesięcy od ich przekazania;
 - c) dla celów rachunkowych, przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym nastąpiło zamknięcie (rozliczenie) transakcji.
 - d) dla celów podatkowych, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy związany z zamknięciem (rozliczeniem) zawartej umowy;
 - e) w związku z przetwarzaniem danych osobowych na podstawie zgody - do chwili cofnięcia zgody lub też po ustaniu czasu na jaki zgoda była udzielona;
 - f) w związku z wykonywaniem przez Provema działań wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa - przez okres wskazany w tych przepisach;
 - g) w związku z realizowaniem przez Provema prawnie uzasadnionych interesów przez czas niezbędny do wypełnienia tych celów lub też do chwili złożenia przez Pożyczkobiorcę sprzeciwu w stosunku do takiego przetwarzania, jeżeli nie występują prawnie uzasadnione podstawy dla dalszego przetwarzania danych osobowych;
 - h) w związku z obroną ewentualnych roszczeń - do czasu przedawnienia roszczeń.
6. Pożyczkobiorca ma prawo do:
- 1) żądania dostępu do danych osobowych dotyczących Pożyczkobiorcy, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania lub ich usunięcia oraz do wycofania w dowolnym momencie udzielonej wcześniej zgody na przetwarzanie danych. Przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych Pożyczkobiorcy, którego dokonano na podstawie udzielonej zgody przed jej cofnięciem.
 - 2) wniesienia sprzeciwu:
 - a) wobec dalszego przetwarzania danych osobowych. Provema przestanie przetwarzać dane osobowe, chyba że Provema będzie w stanie wykazać, że w odniesieniu do tych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy.
 - 3) przeniesienia danych osobowych o ile jest to technicznie możliwe.
 - 4) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.
 7. Podanie przez Pożyczkobiorcę danych osobowych jest dobrowolne i jednocześnie niezbędne do zawarcia i wykonywania umowy. Brak podania danych osobowych skutkuje niemożnością zawarcia i wykonania Umowy. Provema wskazuje, iż podanie danych osobowych może wynikać także z realizacji obowiązków wskazanych w przepisach prawa. W zakresie, w jakim dane osobowe są zbierane na podstawie zgody, podanie danych osobowych jest dobrowolne.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Strony postanawiają, że nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność jakiegokolwiek z postanowień Umowy nie ma wpływu na ważność, zgodność z prawem i wykonalność pozostałych postanowień Umowy.
2. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za nieważne z mocy prawomocnego wyroku sądu lub decyzji innego uprawnionego do tego organu władzy publicznej, Strony niezwłocznie podejmą negocjacje w celu zastąpienia nieważnych postanowień innymi zapisami, które będą realizowały cel Umowy.

§ 15.

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie będą miały powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym Kodeksu cywilnego oraz Ustawy.
2. Wszelkie kierowane do drugiej Strony oświadczenia, powiadomienia, wezwania itp. związane z Umową, będą doręczane na adres Strony wskazany w niniejszej Umowie, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu Umowy.
3. Strona, która zmieniła jakiegokolwiek dane dotyczące Strony podane drugiej Stronie zobowiązana jest powiadomić o tym fakcie drugą stronę Umowy najpóźniej w terminie 7 (siedem) dni od dnia zmiany tych danych.
4. Niniejsza Umowa, może zostać zmieniona w drodze jednostronnej czynności prawnej, w przypadku zmiany bądź wprowadzenia nowych powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub też w przypadku wydania przez organy nadzorcze nowych wytycznych lub interpretacji, do których stosowania zobowiązany będzie Pożyczkodawca.
5. W przypadku zmiany postanowień Umowy, Pożyczkobiorca zostanie o nich powiadomiony przez datą wejścia w życie.

§ 16.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1 - Tabela Opłat i Prowizji Provema Sp. z o. o.
4. Załącznik nr 2 - Harmonogram spłat pożyczki ratalnej.
5. Załącznik nr 3 do Umowy stanowi wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Załącznik nr 4 Oświadczenie PEP.
7. Organem nadzoru właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, plac Powstańców Warszawy 1, 00-950 Warszawa.
8. Sądem właściwym miejscowo do rozpoznawania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd właściwy miejscowo dla miejsca zamieszkania Klienta, a w przypadku, gdy pozew składany jest wobec Pożyczkodawcy, właściwym miejscowo jest także sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.
9. Spory wynikłe na tle niniejszej Umowy mogą zostać rozpatrzone także przez mediatora, który zostanie powołany w trybie przepisów ustawy - kodeks postępowania cywilnego. Mediacja może być prowadzona także za pośrednictwem miejskiego (powiatowego) rzecznika praw konsumentów lub organizacji konsumenckich oraz właściwy Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej.
10. Pożyczkobiorca może również wystąpić do Rzecznika Finansowego w trybie i na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 05 sierpnia 2015 roku - o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. z 2015r. poz. 1348) w wnioskiem o przeprowadzenie pozasądowego postępowania w sprawie rozwiązywania sporów pomiędzy Pożyczkodawcą, a Pożyczkobiorcą.
11. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygania sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w

sporach konsumenckich), konsument może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń również za pomocą platformy ODR. Poniżej zamieszczamy łącze elektroniczne do platformy ODR, za pośrednictwem której, będąc konsumentem, można złożyć swoją skargę: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Konto bankowe do wypłaty środków :

(Pożyczkodawca)

(Pożyczkobiorca)

Załącznik nr 1 do umowy
Tabela opłat i prowizji Provema Sp. z o. o.

L.p.	Rodzaj i nazwa opłaty	Wysokość opłaty
1.	Koszty postępowania sądowego (koszty sądowe), koszty postępowania zabezpieczającego, koszty postępowania egzekucyjnego.	<p>W wysokości zgodnej z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.</p> <p>W chwili zawarcia Umowy koszty te przedstawiają się zgodnie z ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz.U. z 2014 r. poz. 101 z późn. zm.), ustawą z dnia 28 lipca 2005 r. o kosztach sądowych w sprawach cywilnych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1025 z późn. zm.), ustawą z dnia 16 listopada 2016 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. 2015 r. poz. 783 z późn. zm.) i ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o komornikach sądowych i egzekucji (Dz.U. 2015 poz. 790 z późn. zm.) następująco: na koszty te w sprawie o zapłatę niezwróconej pożyczki składają się koszty opłaty sądowej od pozwu, koszty opłaty sądowej od apelacji w wysokości 5 % wartości przedmiotu sporu (wartość przedmiotu sporu (wps) = wartość kwoty do zwrotu przez Pożyczkobiorcę) lub w razie dopuszczalności prowadzenia postępowania sądowego w postępowaniu uproszczonym przy wps do 500 złotych - opłata sądowa 30 złotych, przy wps ponad 500 złotych do 2.000 złotych - opłata sądowa 100 złotych, przy wps ponad 1.500 złotych do 4.000 złotych - opłata sądowa 200 złotych, przy wps ponad 4.000 zł do 7.500 złotych - opłata sądowa 400 złotych; przy wps ponad 7.500 zł do 10.000 zł - opłata sądowa 500 zł; przy wps ponad 10.000 zł do 15.000 zł - opłata sądowa 750 zł; przy wps ponad 15.000 zł do 20.000 zł - opłata sądowa 1.000 zł. Opłata sądowa od pełnomocnictwa - 17 zł, koszty biegłego sądowego i koszty wezwania świadków - wg decyzji sądu orzekającego; wniosek o zabezpieczenie roszczenia skierowany do Sądu - 100 złotych; wniosek o wszczęcie postępowania zabezpieczającego przez komornika - 2% wartości roszczenia dochodzonego przez Pożyczkodawcę; koszty postępowania egzekucyjnego - w wysokości ustalonej postanowieniem komornika i Sądu, przy czym stosunkowe opłaty egzekucyjne naliczane przez komornika wynoszą od 5 - 15 % wartości egzekwowanego roszczenia.</p>
2.	Koszty zastępstwa procesowego w postępowaniu sądowym, zabezpieczającym i egzekucyjnym.	<p>Wynagrodzenie adwokata reprezentującego pożyczkodawcę w wysokości zgodnej z rozporządzeniem ministra sprawiedliwości z dnia 22 października 2015 r. w sprawie opłat za czynności adwokackie (Dz.U. 2015 poz. 1800 z późn. zm.):</p> <p>Stawki minimalne wynoszą przy wartości przedmiotu sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) do 500 zł - 90 zł; 2) powyżej 500 zł do 1500 zł - 270 zł; 3) powyżej 1500 zł do 5000 zł - 900 zł; 4) powyżej 5000 zł do 10 000 zł - 1800 zł; 5) powyżej 10 000 zł do 50 000 zł - 3600 zł; 6) powyżej 50 000 zł do 200 000 zł - 5400 zł; 7) powyżej 200 000 zł do 2 000 000 zł - 10 800 zł; 8) powyżej 2 000 000 zł do 5 000 000 zł - 15 000 zł; 9) powyżej 5 000 000 zł - 25 000 zł. <p>W sprawach rozpoznawanych w postępowaniu upominawczym, elektronicznym postępowaniu upominawczym, postępowaniu nakazowym oraz europejskim postępowaniu nakazowym stawki minimalne wynoszą przy wartości przedmiotu sprawy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) do 500 zł - 60 zł; 2) powyżej 500 zł do 1500 zł - 180 zł; 3) powyżej 1500 zł do 5000 zł - 600 zł; 4) powyżej 5000 zł do 10 000 zł - 1200 zł; 5) powyżej 10 000 zł do 50 000 zł - 2400 zł; 6) powyżej 50 000 zł do 200 000 zł - 3600 zł; 7) powyżej 200 000 zł - 7200 zł. <p>W przypadku skutecznego wniesienia sprzeciwu lub zarzutów opłatę ustala się na zasadach ogólnych.</p> <p>W postępowaniu zabezpieczającym i egzekucyjnym wysokość w/w stawek wynosi 50% przy egzekucji z nieruchomości oraz 25% przy egzekucji innego rodzaju. Przy czym możliwe jest przyznanie przez Sąd lub komornika od Pożyczkobiorcy maksymalnie sześciokrotności w/w stawek.</p>
3.	Odsetki za opóźnienie należne od niezwróconej w Terminie Zwrotu Pożyczki Całkowitej Kwoty do Zwrotu za okres od dnia następującego po Terminie Zwrotu Pożyczki do dnia Całkowitej Spłaty Pożyczki oraz od niezwróconej w terminie 30 dni od dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Całkowitej Kwoty Pożyczki za okres od 31 - go dnia następującego po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy do dnia zwrotu Całkowitej Kwoty Pożyczki.	<p>Zgodnie z art. 481 Kodeksu cywilnego odsetki za opóźnienie wynoszą 13% w skali roku. Odsetki za opóźnienie są ustalane jako dwukrotność sumy wartości stopy referencyjnej Narodowego Banku Polskiego (NBP) oraz 5,5 punktów procentowych. W razie zmiany stopy referencyjnej NBP odsetki za opóźnienie ulegną zmianie odpowiednio do zmiany stopy referencyjnej NBP. O dokonanej zmianie wysokości odsetek Pożyczkobiorca zostanie poinformowany na trwałym nośniku. W razie obniżenia stopy referencyjnej obniżone odsetki obowiązują od dnia następującego po dokonaniu zmiany stopy referencyjnej.</p> <p>W razie wzrostu stopy referencyjnej podwyższone odsetki obowiązują od dnia poinformowania Pożyczkobiorcy o dokonaniu zmiany. Wysokość odsetek za opóźnienie nie może być wyższa niż wysokość odsetek maksymalnych za opóźnienie.</p>
4	Prowizja za udzielenie Pożyczki.	

Załącznik nr 2 - Harmonogram spłaty pożyczki

Numer rachunku bankowego Pożyczkodawcy do spłaty pożyczki:

Załącznik nr 3 do umowy pożyczki nr z dnia - wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy

Do:

Provema Sp. z o.o.
ul. Konduktorska 33, 40-155 Katowice

Oświadczenie

o odstąpieniu od Umowy pożyczki nr z dnia

Ja niżej podpisany/a legitymujący/a się dowodem
(imię i nazwisko Pożyczkobiorcy, PESEL)

osobistym/paszportem, zamieszkały/a
(seria i numer dokumentu tożsamości)

w
(adres zamieszkania Pożyczkobiorcy)

na podstawie art. 53 oraz art. 58 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 1497 z późn. zm.) odstępuję od umowy pożyczki nr z dnia, zawartej z Provema Sp. z o. o. z siedzibą w Katowicach przy ul. Konduktorskiej 33, 40-155 Katowice wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000540323, posiadająca numer NIP 9542752698, REGON 360607192 o wpłaconym w całości kapitale zakładowym 400.000,00 złotych.

.....
data i podpis Pożyczkobiorcy

-WZÓR-

(UWAGA ! wypełnia się tylko jeżeli dotyczy)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(numer PESEL/data urodzenia)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że **JESTEM** osobą na eksponowanym stanowisku politycznym, rozumianej jak osoba zajmująca znaczące stanowiska lub pełniące znaczące funkcje publiczne, w tym:

1. szefów państw, szefów rządów, ministrów, wiceministrów, sekretarzy stanu, podsekretarzy stanu, w tym Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, Prezesa Rady Ministrów i wiceprezesa Rady Ministrów,
2. członków parlamentu lub podobnych organów ustawodawczych, w tym posłów i senatorów,
3. członków organów zarządzających partii politycznych,
4. członków sądów najwyższych, trybunałów konstytucyjnych oraz innych organów sądowych wysokiego szczebla, których decyzje nie podlegają zaskarżeniu, z wyjątkiem trybów nadzwyczajnych, w tym sędziów Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego, wojewódzkich sądów administracyjnych oraz sędziów sądów apelacyjnych,
5. członków trybunałów obrachunkowych lub zarządów banków centralnych, w tym Prezesa oraz członków Zarządu NBP,
6. ambasadorów, charges d'affaires oraz wyższych oficerów sił zbrojnych,
7. członków organów administracyjnych, zarządczych lub nadzorczych przedsiębiorstw państwowych, w tym dyrektorów przedsiębiorstw państwowych oraz członków zarządów i rad nadzorczych spółek z udziałem Skarbu Państwa, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
8. dyrektorów, zastępców dyrektorów oraz członków organów organizacji międzynarodowych lub osoby pełniące równoważne funkcje w tych organizacjach,
9. dyrektorów generalnych w urzędach naczelnych i centralnych organów państwowych, dyrektorów generalnych urzędów wojewódzkich oraz kierowników urzędów terenowych organów rządowej administracji specjalnej;
10. małżonków osób, o których mowa w lit. a lub osób pozostających z nimi we wspólnym pożyciu, rodziców i dzieci tych osób lub osoby pozostając